

Interreg



Kofinanziert von
der EUROPÄISCHEN UNION

Polen – Sachsen

Kommunikation und Sichtbarkeit im Projekt

Workshops für Antragsteller

Kommunikation

- ✓ dient einer effektiven Umsetzung des Projekts
- ✓ Sie ermöglicht den Projektpartnern, Informationen über das Projekt an verschiedene Zielgruppen in der Öffentlichkeit weiterzugeben
- ✓ 😊



Zu welchem Zweck kommunizieren wir?

- um zur Teilnahme am Projekt **anzuregen**
- um **potenzielle Projektpartner** für künftige Projekte zu gewinnen
- um die lokale Öffentlichkeit zu **informieren** und **anzuregen**, aus den Projektergebnissen Nutzen zu ziehen
- um **Medien** für die Ergebnisse des Projekts **zu interessieren** und somit **ein positives Bild** von sich selbst und der **Europäischen Union**, die das Projekt gefördert hat, **aufzubauen**
- um die lokalen Entscheidungsträger zu **inspirieren**, das Projekt auch ohne EU-Förderung voranzutreiben

Wie soll man kommunizieren?

- Die Informationen sollen **leicht zugänglich**, d. h. ohne spezielle Hardware oder Software **leicht zu finden und zu lesen sein**.
- Die Informationen sollen vor allem auf der **Projekt-Webseite** und auf den Profilen der **sozialen Medien** des Projekts **zu finden sein**.
- Die Informationen können auch in traditioneller Form **verbreitet** werden, z. B. als Broschüren oder Veröffentlichungen, die am Standort der Projektpartner, an Tagungsorten oder bei Projektveranstaltungen erhältlich sind.

Auch hier soll darauf geachtet werden, dass der veröffentlichte Inhalt einfach gehalten wird.

Bei

Antragsstellung



Kommunikationsplan
des Projektes

Kommunikationsplan des Projektes

- Zu welchem Zweck?
- An wen?
- Auf welche Weise?

Plan komunikacji - informowanie o projekcie na początku i w trakcie realizacji projektu / Kommunikationsplan - Projektsichtbarkeit zu Projektbeginn und im Laufe der Projektumsetzung

Opisz, jak będziesz rozpowszechniać informacje o projekcie na początku i w trakcie jego realizacji (wskaż grupy docelowe, działania i narzędzia komunikacji i odpowiedzialnego partnera). Uwzględnij (1) informowanie społeczeństwa o projekcie i jego współfinansowaniu ze środków europejskich oraz (2) w jaki sposób dotrzesz z informacją o poszczególnych działaniach do grup docelowych, czyli potencjalnych adresatów i uczestników tych działań. / Beschreiben Sie, wie Sie zu Beginn und während der Projektumsetzung Informationen über das Projekt verbreiten werden (nennen Sie Kommunikationsmaßnahmen und deren Zielgruppen sowie jeweils zuständige(r) Projektpartner). Berücksichtigen Sie dabei: (1) wie Sie die Öffentlichkeit über das Projekt und seine Förderung aus europäischen Mitteln informieren und (2) wie Sie Informationen über die einzelnen Projektmaßnahmen an die Zielgruppen, d. h. die potenziellen Adressaten und Teilnehmenden an diesen Projektmaßnahmen, weitergeben werden.

Plan komunikacji: upowszechnienie rezultatów projektu / Kommunikationsplan: Verbreitung von Projektergebnissen

Opisz, jak będziesz promować rezultaty projektu w trakcie realizacji oraz po zakończeniu projektu, aby zapewnić, że informacje o nich dotrą do wszystkich potencjalnie zainteresowanych. Wskaż grupy docelowe poszczególnych działań komunikacyjnych, działania i narzędzia komunikacji oraz partnera/partnerów odpowiedzialnych za realizację każdego z nich. / Beschreiben Sie, wie Sie die Ergebnisse des Projekts während der Projektumsetzung sowie nach Projektabschluss bekannt machen werden, um sicherzustellen, dass sie alle potenziellen Interessierten erreichen. Bestimmen Sie die Zielgruppen für jede Kommunikationsmaßnahme, die Kommunikationsinstrumente sowie den/die Projektpartner, der/die für die Durchführung dieser Kommunikationsmaßnahmen jeweils verantwortlich ist/sind.

Kommunikationspflichten der Projektpartner

- stets **das Programmlogo** verwenden!
- auf der Website oder im Social-Media-Profil des Partners eine kurze **Beschreibung des Projekts einstellen**
- bei Projekten, deren Gesamtkosten **100.000 EUR übersteigen**, und in denen **Investitionen oder Ausrüstungsanschaffungen** erfolgen, sind für die Öffentlichkeit deutlich sichtbare **langlebige Tafeln oder Schilder** mit dem Logo des Programms anzubringen
- bei allen anderen Projekten ist für die Öffentlichkeit mindestens ein **Anschlag in A3 oder größer** oder eine gleichwertige elektronische Anzeige **mit Informationen zum Projekt und zur Interreg-Förderung anzubringen**

Interreg



Kofinanziert von
der EUROPÄISCHEN UNION

Polen – Sachsen

Wo finde ich
Informationen?



www.plsn.eu!



Interreg



Kofinanziert von
der EUROPÄISCHEN UNION

Polen – Sachsen

Vielen Dank für Ihre
Aufmerksamkeit!



CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH